

ACTA ASAMBLEA

FUNDACIÓN DE EXTENSIÓN LA SALLE (FEXLA)

900.558.677-6

REUNIÓN ORDINARIA DE JUNTA DIRECTIVA

Fecha y hora de Inicio: 28 de febrero de 2025, se da inicio, siendo las 02:05 p.m.
Acta No.: 73
Duración: 2 Horas
Participantes y cargo: Hno. Luis Bernardo Bolívar, FSC, Visitador del DLN – Miembro Principal
 Hno. Camilo Andrés Tabares, FSC, Ecónomo del DLN – Miembro Principal
 Sra. Yasmidt Celenia Arango Montoya, Directora Ejecutiva – Miembro Ppal.
 Sra. María Yadira Medina Tarazona – Miembro Principal.
 Sr. Eliecer Alfredo De Hoyos Manjarrez – Miembro Principal.
 Sra. Herlinda Miranda Burgos, Miembro Suplente.
 Hno. Carlos Andrés Caicedo, FSC – Miembro Suplente.

Invitados: Sra. Margarita Sofia Jiménez Garcia, Administrador de la Fundación.
 Sra. Dianery Valencia Gómez, Contadora de la Fundación.
 Sra. Sandra Milena Pineda

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

1.OBJETIVO:

Desarrollar todos los puntos de la agenda del día.

2. AGENDA:

1. Oración.
2. Verificación de quorum.
3. Aprobación del orden del día.
4. Informe del acta anterior – Asamblea 4 de marzo del 2024.
5. Elección comisión de revisión y aprobación del acta No. 66.
6. Nombramiento del Presidente y Secretario para la Asamblea.
7. Informe de gestión Fexla 2024.
8. Dictamen del revisor fiscal.
9. Presentación y aprobación de los estados financieros al 31 de diciembre de 2024-2023.
10. Manifestación de solicitud de actualización al régimen de tratamiento especial ante la DIAN.
11. Autorización al representante legal para realizar trámites ante la DIAN.
12. Destinación del beneficio neto del año 2024.





DISTRITO LASALLISTA NORANDINO
COLOMBIA



ACTA ASAMBLEA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

13. Elección del Revisor Fiscal por 1 año.
14. Propositiones y varios

DESARROLLO:

La reunión de la Junta Directiva se realiza con la asistencia de dos miembros de la Junta Directiva conectados por medio de la herramienta Teams y el resto de los asistentes de manera presencial desde la sala de juntas de las oficinas de Animación Distrital, ubicadas en el Centro Empresarial Ciudad del Río, piso 7, oficina 748.

- 1. Oración:** la realiza el hermano Luis Bernardo Bolívar, acompañada de reflexión.
- 2. Verificación del quorum de asistentes:** La Sra. Yasmidt Arango verifica la asistencia de cinco miembros principales y dos miembros suplentes de la Junta Directiva, por lo tanto, indica que se cuenta con el quórum suficiente para deliberar.
- 3. Aprobación del orden del día:** La Sra. Yasmidt Arango informa a los asistentes el orden del día, con el fin de solicitar su aprobación, el cual es aprobado por unanimidad como está planteado.
- 4. Aprobación y seguimiento del acta nro. 65.**

La Sra. Yasmidt Arango informa que luego de enviar el acta por correo para revisión, no se recibieron observaciones y ningún asistente realizó algún apunte en este punto en la reunión; En este sentido, los miembros de la Junta Directiva aprueban el acta con 7 votos a favor.

5. Se eligen para la comisión de revisión y aprobación del acta No 66 correspondiente a esta reunión

- Hermano Camilo Andrés Tabares, FSC, Ecónomo del DLN.
- Sra. Dianery Valencia Gómez, Contadora de la Fundación.
- Sra. Margarita Sofia Jiménez G – Administradora de la Fundación.

6. Nombramiento del Presidente y Secretario.

La Sra. Yasmidt Arango, pregunta quienes desean postularse, se hacen las postulaciones y de acuerdo con ellas se realiza la votación quedando de la siguiente forma:

- Presidente: Hermano Luis Bernardo Bolívar, FSC, Visitador del DLN.
- Secretaria: Sra. Margarita Sofia Jiménez G – Administradora de la Fundación



DISTRITO LASALLISTA NORANDINO
COLOMBIA



ACTA ASAMBLEA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

7. Informe de Gestión FEXLA

Luego de contar con asesoría jurídica, en aras de conservar el régimen tributario de la Congregación, en el 2024 se firma un contrato de cuentas en participación entre la Congregación y la Fundación, el cual reemplaza el contrato de administración que se encontraba vigente desde el año 2022. Con este tipo de contrato se establece una relación de colaboración entre ambas partes, siendo la Congregación el "Partícipe Inactivo" que aporta algunos inmuebles, espacios y marca a FEXLA "El Gestor", para que se encargue de operarlos, y así, obtener unos ingresos que se repartirán según lo acordado en dicho documento.

Ejecución Presupuestal

ITEM	Presupuesto	Participacion	Ejecucion Real	Participacion	Sobre ejec. / Por ejec	Variación
Ingresos	\$ 1.926.401.000		\$ 1.912.281.000		\$ 14.120.000	99%
Gastos	\$ 1.609.082.000	84%	\$ 993.740.569	52%	\$ 615.341.431	38%
Resultado	\$ 317.319.000	16%	\$ 918.540.431	48%		289%

Se muestra una eficiencia en participación del gasto sobre la venta, lo cual genera que a pesar de tener una menor venta la utilidad sea mayor a la presupuestada.

Distribución del Ingreso

Unidades de Negocio	Ingreso	Participación
Administración de inmuebles	\$ 832.709.000	44%
Comercialización de uniformes — Instituto San Carlos	\$ 604.925.000	32%
Administración de contratos por concesión de espacios a empresas de transporte escolar y licencia de marca	\$ 197.576.000	10%
Administración de espacios deportivos y educativos de colegios	\$ 196.960.000	10%
Otros Ingresos	\$ 80.312.000	4%
	\$ 1.912.482.000	100%

La unidad que genera a la fundación mas ingresos es la administración de inmuebles y le sigue la venta de uniformes.



DISTRITO LASALLISTA NORANDINO
COLOMBIA



ACTA ASAMBLEA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Cartera

Corte al 31 de diciembre de 2024	
30 días	\$ 64.986.832
60 días	\$ 25.297.245
61 a 90 Días	\$ 14.359.304
90 días o mas	\$ 31.343.689
TOTAL	\$ 135.987.070

Logros y Metas de cada unidad

- Administración de inmuebles

Logro

Durante este año se ejecutan mantenimientos y adecuaciones en las fincas de recreo.

Se adelantan conversaciones con la Alcaldía de San Pedro de los Milagros con el fin de legalizar la situación de invasión de la Finca La Pulgarina.

Durante el año se firmó contrato de administración delegada de las 2 propiedades ubicadas en prado centro con la inmobiliaria Almafuerte.

Meta

Concretar negociación con la Alcaldía de San Pedro.

Hacer las cotizaciones para solucionar la novedad de la Piscina de la campanera

Mantener actualizados los contratos de arriendo y el aumento anual de los cánones.

Realizar visitas periódicas a los inmuebles con el fin de supervisar su estado físico e identificar novedades de manera oportuna.

- Administración de espacios deportivos y educativos de colegios

Logro

Se gestionan nuevos contratos de arrendamiento de espacios deportivos con el Club Promesas (Salle Envigado), Arco Zaragoza (Inst. San Carlos) y Wolves (Inst. San Carlos).

Los ingresos por este concepto aumentaron en el año 2024 con relación al 2023 en un 40%. Se realiza el acompañamiento al equipo Líder de los Colegios para ejecutar labores de mantenimientos de espacios deportivos como retribución de los ingresos obtenidos durante el año.



DISTRITO LASALLISTA NORANDINO
COLOMBIA



ACTA ASAMBLEA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Meta

Incrementar los ingresos de esta unidad de negocio mejorando la oferta, contando siempre con el acompañamiento y aprobación del equipo líder de cada colegio.

- Comercialización de uniformes — Instituto San Carlos

Logro

Se implementa el sistema POS de facturación con Siesa el cual permite tener un control del inventario y dinero.

Metas

Analizar los resultados de la prueba piloto de la venta de uniformes y la posibilidad de seguir ampliando la oferta en el resto de los colegios que conforma el DLNC, realizando los ajustes y mejoras necesarias para consolidar dicha línea de negocio. Esto, con el fin de seguir apoyando económicamente a las obras sociales y educativas.

- Adecuaciones nueva sede de la fundación

Logro

Se elige el local donde se ubicaría las oficinas de la fundación, el cual se encuentra a las afueras del colegio San Carlos. Se realiza el estudio de las adecuaciones necesarias que se necesitan para el funcionamiento de la fundación el cual se cotiza con el proveedor DISRED.

Meta

Se proyecta que para el año 2025 se realicen las adecuaciones necesarias y así trasladar las oficinas de la fundación y lograr su la independencia.

ACTA ASAMBLEA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Proyectos Sociales

➤ Proyecto 100 Por El Aprendizaje

Con este proyecto se logra acompañar a las familias de escasos recursos de la I.E. San José de Turbo que tienen que desplazarse fuera de su localidad de residencia, siendo beneficiarias de un refrigerio reforzado a 100 niños.

- El valor total ejecutado para este proyecto en el año 2024 fue de \$73.144.267.



➤ Proyecto Istmina – Montería -

Adecuaciones del taller de modistería de la comunidad de Istmina, con este proyecto se logró adecuar y dotar el taller de modistería, contratar al Talento Humano y adquirir los equipos e insumos necesarios para dictar los talleres, con el fin de favorecer un proceso de formación en el arte de las confecciones a personas vulnerables de la región y así brindarles oportunidades para el emprendimiento y el empleo remunerado, como contribución a mejorar la calidad de vida de las familias.

- El valor total ejecutado con este proyecto fue de \$34.755.904.

ACTA ASAMBLEA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS



➤ El Proyecto – Maicao

Objetivo es apoyar a las instituciones educativas de la región, brindando espacios de acompañamiento pedagógico a los niños, niñas y jóvenes en los procesos básicos de aprendizaje, de esta manera ayudamos a fortalecer la experiencia educativa de la región. El refuerzo escolar es una oportunidad para que las familias y los colegios encuentren apoyo en la formación de los niños.

- El valor total ejecutado durante el año fue \$45.619. 200.



La Sra. Dianery Valencia, expresa que algo que caracterizo el año 2024 en proyectos vs otros años, fue que contaron con una buena rendición de cuentas; mediante soportes, informes y otros, lo cual es muy positivo y adecuado a la hora de recibir requerimientos de los diferentes entes de control como por ejemplo la DIAN.

Hno. Luis Bernardo Bolívar, consulta si estas donaciones se han hecho en dinero.

La Sra. Dianery Valencia, le responde que no; que todos son proyectos sociales y el Sr. Eliecer de Hoyos, le detalla indicándole al hermano que por ejemplo en Turbo nosotros no tenemos acceso al PAE, que es



DISTRITO LASALLISTA NORANDINO
COLOMBIA



ACTA ASAMBLEA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

el Programa de Alimentación Escolar, por lo cual se aprobó en la asamblea anterior brindarle alimentación a 100 niños de escasos recursos para que tuvieran refrigerio en las mañanas.

Bryan Steven Delgado Vivas de la empresa Russell Bedford, expresa lo siguiente:

Que se debe seguir fortaleciendo la comunicación efectiva con todos los actores que interactúan con Fexla como los administradores de los colegios, las personas que están en las fincas, los proveedores de dotación, proyectos sociales entre otros para evitar discrepancias entre las partes y con el Distrito para que este informado de todo lo que se está haciendo y como contribuye a una mejor sociedad, el cual es su objetivo ; indica que Fexla siempre y cuando resalte el objetivo sigue siendo importante para la congregación , porque a veces se hacen muchas cosas pero no se dan a conocer.

Indica que también es importante tener presente todo el tema de mantenimientos, protocolos y seguridad, adecuados de los inmuebles, cumplimiento de normatividad legal, tributarias, firmas de contratos, gestión financiera en cumplimiento de presupuesto, control del gasto como se viene manejando, informes claros, mantener una salud financiera sana, para que se pueda sostener en el tiempo.

Indica que es importante la vinculación de todos, no solamente en la asamblea, sino también a la proactividad en la solución de problemas, en cuanto a conocer los inconvenientes sino también a aportar a la solución, en muchas ocasiones pensamos que eso es solamente es responsabilidad del administrador y de las personas que trabajan en Fexla directamente, pero también los problemas si se comunican con tiempo en una pequeña reunión así sea virtual, posiblemente todos puedan aportar a la solución.

Conocer el mercado en cuanto a precios de alquiler de los espacios para llegar a precios justos y poder cubrir los mantenimientos de estos al igual que el uso de los demás espacios tener en cuenta en los nuevos contratos.

El Sr. Eliecer da una sugerencia, que se pueda tener mantenimiento preventivo riguroso, porque por ejemplo la piscina de Barbosa ya lleva un tiempo fuera de servicio.

Se presentan dificultades en los inmuebles, pero si somos rigurosos en el mantenimiento puede evitarse que se presente que el inmueble caiga en obsolescencia, menciona otro ejemplo el de Tolú se demoró un rato largo en organizarse y mucha gente está en espera de disfrutar estos espacios, el mantenimiento preventivo nos lleva a que no estemos apagando incendios y podamos alquilarlos generan mayores ingresos para Fexla.

Hno. Carlos Andrés Caicedo expresa que es importante tener el inventario de los componentes de los espacios y que en algún momento se inició, pero no se tiene claro si se realizó todo; para saber que debemos cuidar y mantener bien y proyectar para reinvertir para tener todo muy bien, por ejemplo,



DISTRITO LASALLISTA NORANDINO
COLOMBIA



ACTA ASAMBLEA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

mejorar áreas y/o complementarla

8. Dictamen del Revisor Fiscal.

La Sra. Dianery Valencia, presenta a La Sra. Sandra Milena Pineda gerente del área de auditoría y revisoría fiscal de la empresa Russell Bedford y a Bryan Steven Delgado Vivas quien se desempeña como senior encargado de toda la revisoría fiscal de la fundación.

En esta parte interviene La Sra. Sandra Pineda quien realiza la revisoría fiscal a la fundación e indica lo que presentara:

Informes entregados correspondientes al año 2024.

1. Composición de los estados financieros.
 - Revisión de los estados financieros definitivos.
2. Cifras Relevantes.
 - Composición del Balance.
3. Evaluación del Control, basado en el COSO III
 - Auditoria Aspectos legales y Tributarios.
 - Auditoria de seguridad en la información.
 - Diagnóstico de control interno.
 - Auditoria Financiera al 31 de diciembre de 2024.
 - Auditoria Financiera Pre-Cierre al 3
4. Cumplimiento Legal y tributario.
 - Cumplimiento y Legales
5. Informe de revisor Fiscal.

Cumplimiento 2024

ACTA ASAMBLEA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

FISCALES

OBLIGACIÓN	PRESENTACIÓN	PAGO
Retención en la fuente	✓	✓
Impuesto a las ventas	✓	✓
R.U.B	✓	N/A
Nómina electrónica	✓	N/A
Facturación electrónica	✓	N/A
Medios Magnéticos	✓	N/A

DE CUMPLIMIENTO

OBLIGACIÓN	PRESENTACIÓN	PAGO
Seguridad Social	✓	✓
Certificados de retención en la fuente	✓	N/A
Resolución de facturación	✓	N/A
RUT	✓	N/A
Libros oficiales	✓	N/A
Ingresos conciliados con DIAN	✓	N/A
Actas de Asamblea	✓	N/A

8. Dictamen del Revisor Fiscal Año 2024

1. La Sra. Sandra Pineda indica que examino los estados financieros de la FUNDACIÓN DE EXTENSION LA SALLE-FEXLA, preparados por el periodo comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2024, los cuales comprenden estado de cambios de la situación financiera, estado de resultado integral, estado de cambios en el patrimonio, estado de flujos de efectivo y las revelaciones que incluyen un resumen de las políticas contables más significativas y otra información explicativa. En mi opinión, los estados financieros, tomados de registros de contabilidad, presentan razonablemente, en todos los aspectos materiales, la situación financiera de la FUNDACIÓN DE EXTENSION LA SALLE-FEXLA, por el periodo comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2024, así, como de los resultados y los flujos de efectivo terminados en dichas fechas, de conformidad con los Principios de Contabilidad y de



DISTRITO LASALLISTA NORANDINO
COLOMBIA



ACTA ASAMBLEA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Información Financiera NCIF del Decreto 2420 de 2015 y demás normatividad contable emitida.

2. Fundamento de la opinión; La Sra. Sandra Pineda indica que llevo a cabo esta auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría aceptadas en Colombia. Cita que su responsabilidad está de acuerdo con dichas normas, se describe más adelante en la sección "Responsabilidades del revisor fiscal en relación con la auditoría de los estados financieros". Indica que es independiente de la FUNDACIÓN DE EXTENSION LA SALLE-FEXLA, de conformidad con los requerimientos de ética aplicables a su auditoría de los estados financieros en Colombia, y ha cumplido las demás responsabilidades de conformidad con esos requerimientos. Consideró que la evidencia de auditoría que obtuvo proporciona una base suficiente y adecuada para su opinión

Otras cuestiones Los estados financieros individuales de la FUNDACIÓN DE EXTENSION LA SALLE-FEXLA, correspondientes al ejercicio terminado a 31 de diciembre de 2023 fueron auditados por el Señor Charlez Navarro Cortes, Designado por GP SOLUCIONES INTEGRALES S.A.S. Al respecto, se expresó una opinión no modificada sobre dichos estados financieros el día 01 de marzo de 2024.

3. Responsabilidad de la administración: La Administración es responsable por la preparación y correcta presentación de estos estados financieros de conformidad con el Nuevo Marco Normativo reglamentado por las el DUR 2420 de 2015 y demás normatividad contable emitida. Esta responsabilidad incluye: diseñar, implementar y mantener un sistema de control interno adecuado para la preparación y presentación de los estados financieros, libres de errores significativos, bien sea por fraude o error; seleccionar y aplicar las políticas contables apropiadas; así como efectuar las estimaciones contables que resulten razonables en las circunstancias.

4. Responsabilidad de la Revisoría Fiscal; La Sra. Sandra Pineda indica que su objetivo es obtener una seguridad razonable que los estados financieros en su conjunto están libres de incorrección material, debida a fraude o error, y expresar una opinión sobre los estados financieros adjuntos, realizando una auditoría de conformidad con las Normas de Aseguramiento de la Información. Como parte de una auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría aceptadas en Colombia, apliqué mi juicio profesional y mantuve una actitud de escepticismo profesional durante toda la auditoría.

5. Opinión sobre el cumplimiento legal y normativo En su opinión, la compañía ha dado cumplimiento a las leyes y regulaciones aplicables, así como a las disposiciones estatutarias, de la asamblea y de la junta directiva, en todos los aspectos importantes

6. Opinión sobre la efectividad del sistema de Control interno; La Sra. Sandra Pineda expone que su evaluación del modelo estándar de control interno COSO III. efectuada con el propósito de establecer el alcance de las pruebas de auditoría, puso de manifiesto que el sistema de control interno adoptado por la administración es adecuado según la evaluación realizada aplicando la Norma Internacional de Trabajos para Atestiguar (ISAE 3000) aceptada en Colombia con el objeto de asegurar en forma



DISTRITO LASALLISTA NORANDINO
COLOMBIA



ACTA ASAMBLEA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

razonable el adecuado tratamiento de la información contable y financiera de la compañía el objeto de asegurar en forma razonable el adecuado tratamiento de la información contable y financiera de la compañía.

El Hno. Carlos Andrés Caicedo, le indica a la Sr Sandra Pineda, que sería bueno contar con un informe de oportunidades de mejora, con los respectivos planes de acción y seguimientos, a lo que ella respondió que se implementaría una lista de comprobación y seguimiento de los hallazgos para trabajarlo con las áreas responsables llevarle la trazabilidad.

Hno. Luis Bernardo Bolívar, le da las gracias a Sandra Milena y consulta a los participantes si se tienen preguntas.

El Sr. Eliecer De Hoyos, consulta como hacen la auditoria para la preservación de la información, para que no vayamos a tener en la fundación un riesgo cibernético o tecnológico para salvaguardar la información.

La Sra. Sandra Pineda responde que ellos revisan las políticas y procesos de control que tiene las empresas en este tema y de acuerdo con ellas hacen las validaciones, auditorias y pruebas y da varios ejemplos de lo que como lo hacen con temas prácticos y con el acompañamiento de las áreas de TI de las compañías.

Hno. Carlos Andrés Caicedo expresa que el dictamen es positivo, agradece la gestión que se hace y que es importante tener las recomendaciones de lo que se debe mantener y mejorar las buenas prácticas.

La Sra. Sandra Pineda indica que ellos pueden construir una lista de comprobación de las oportunidades de mejora e ir documentando los avances y/o respuestas de las áreas a los hallazgos.

La Sra. Dianery Valencia, complementa que los hallazgos fueron mas que todo en los temas de control interno, que debemos fortalecer, que si bien es cierto no afecta las cifras si es un punto que en los informes fueron repetitivos.

Hno. Luis Bernardo Bolívar, consulta a los presentes si se tiene alguna otra inquietud y al no recibir ninguna; le da las gracias a la señora Sandra Milena y a Bryan por su informe y pide continuar con el siguiente punto.

ACTA ASAMBLEA

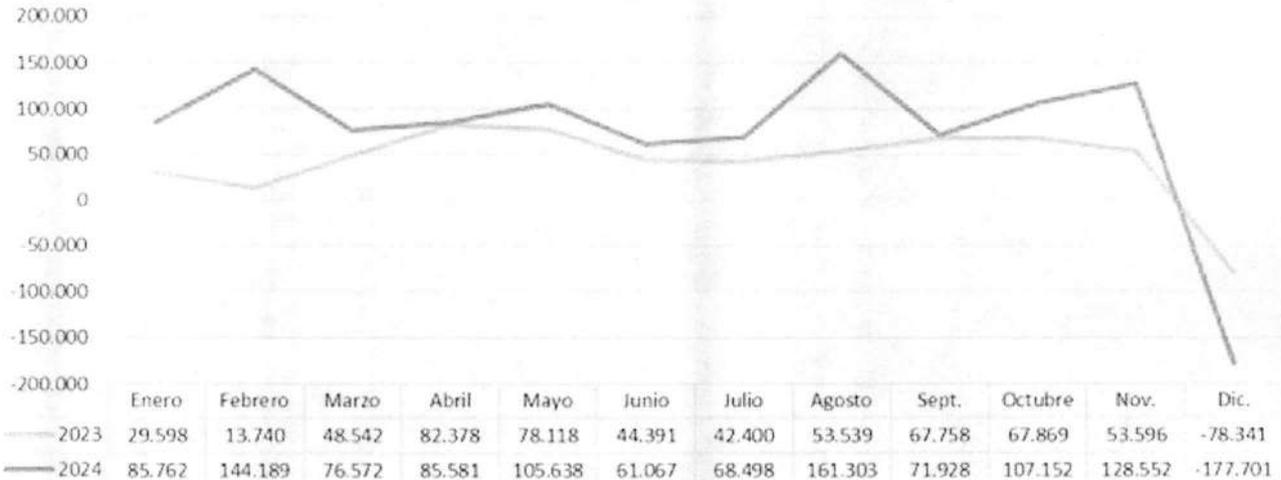
ACTIVIDADES DESARROLLADAS

9. Presentación y aprobación de los estados financieros al 31 de diciembre de 2023-2024

Nota: Todos los Valores están expresados en miles de pesos de este informe.

La Sra. Dianery Valencia inicia la exposición de los estados financieros, mostrando por medio de una gráfica el estado de resultados integral, indicando que los ingresos obtenidos en los meses de Enero a Diciembre han sido positivos, para el 2024 línea azul, comparado con el 2023 línea verde; los resultados estuvieron mucho mejor con respecto al año anterior, en Diciembre si se ve un impacto porque se realizan los mantenimientos se observa la variación por el arreglo del techo de Ginebra, esto se ejecutó con la retribución de la venta de uniforme que fue uno de los proyectos desarrollados durante el año.

Resultado mensual desde enero a diciembre 2024-2023





DISTRITO LASALLISTA NORANDINO
COLOMBIA



ACTA ASAMBLEA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Se muestra un cuadro detallado como estuvieron distribuidos los ingresos en el año.

Ingresos comparativos a diciembre de 2024-2023

ITEM	A DICIEMBRE				VARIACIÓN	
	2024	%	2023	%	VALOR	%
Arrendamiento de finca y espacios	902.546	47%	630.476	68%	272.070	43%
Arrendamiento de canchas	196.961	10%	180.068	19%	16.893	9%
Concesionarios	197.576	10%	163.083	18%	34.493	21%
Uniformes	712.193	37%	50	0%	712.142	1412392%
Donación Actividades Conexas	0	0%	2.650	0%	-2.650	-100%
No operacionales	80.312	4%	81.663	9%	-1.351	-2%
Devolución y descuentos	-177.306	-9%	-129.027	-14%	-48.279	37%
INGRESOS TOTALES	1.912.281	100%	928.964	100%	983.317	105,85%

La Sra., Dianery Valencia, explica cada uno de los componentes detallando lo que está en cada ítem.

El Sr. Eliecer De Hoyos, consulta como se refleja el beneficio de la negociación que se realizó con Books and Books de acuerdo con la instrucción dado por la Sr Dianery.

La Sra. Dianery Valencia, le explica que esta dentro de los ingresos relacionados en concesionarios, abarca la comisión de ventas de uniformes, transportes, libros, fotos entre otros; que están grabados con IVA, van a Fexla y luego Fexla le regresa al colegio el 76% en diciembre quedando en cuentas de participación.

Indica que se dio un 105.85%, con relacion al 2023 con respecto a todos los ingresos de la fundacion.



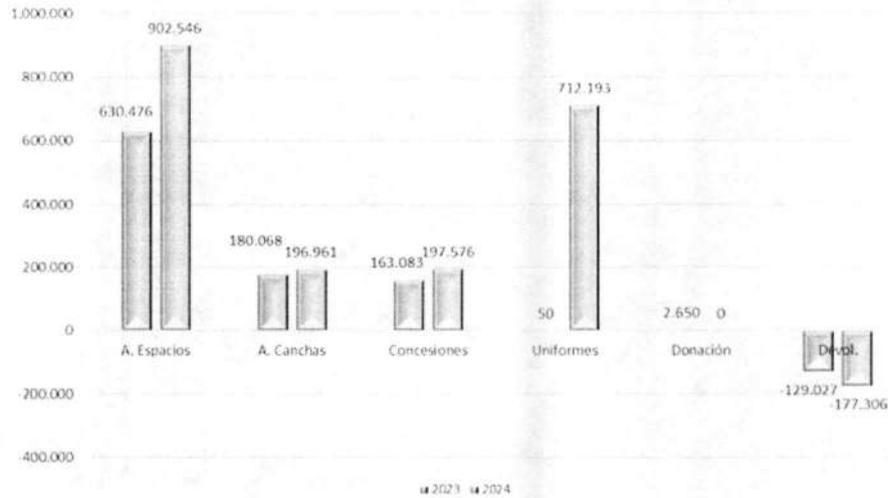
DISTRITO LASALLISTA NORANDINO
COLOMBIA



ACTA ASAMBLEA

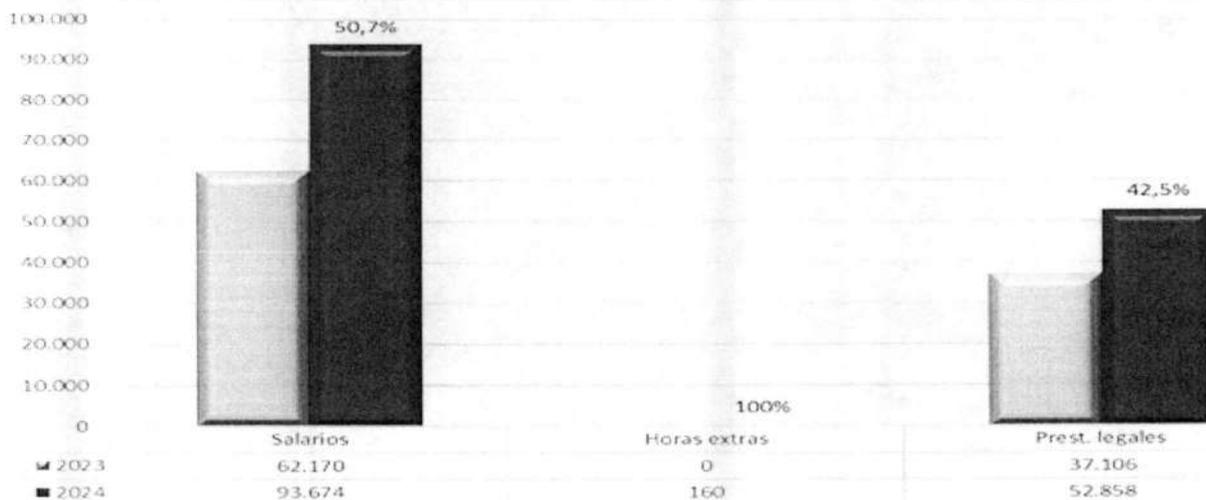
ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Ingresos comparativos a diciembre de 2024-2023



La Sra, Dianery indica que en los comparativos se observa lo positivo que a sido por item.

Comportamiento del gasto de personal año 2024-2023

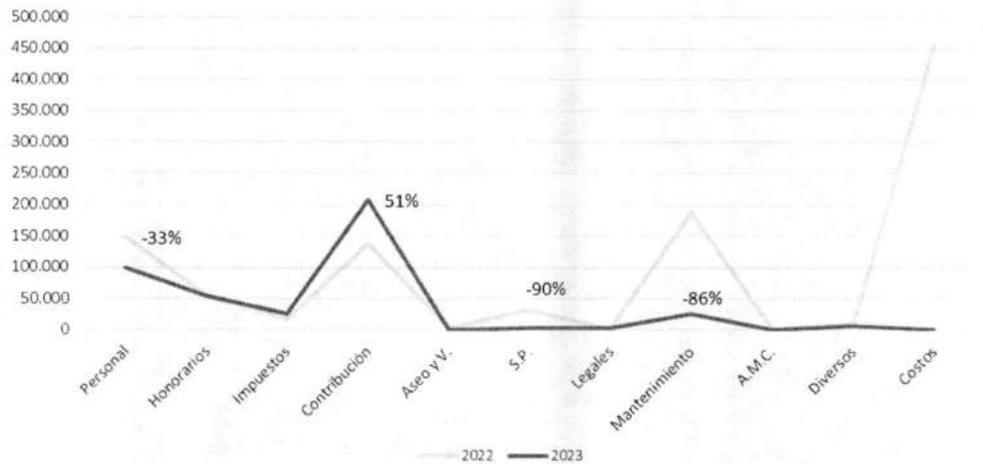


ACTA ASAMBLEA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

ITEM	A DICIEMBRE				VARIACIÓN	
	2024	%	2023	%	VALOR	%
Salarios	93.674	64%	62.170	63%	31.505	50,7%
Horas extras	160	0%	0	0%	160	100,0%
Prest. legales	52.858	36%	37.106	37%	15.752	42,5%
Gastos de personal	146.692	100%	99.275	100%	47.416	47,8%

Continúa la presentación con el comportamiento del gasto año 2023-2024



Se muestra una variación positiva por la salida de la finca la Montaña y por temas de mantenimiento que se dejaron de realizar a varios espacios e inmuebles.

Hablando de cifras se diría que es muy buena la gestión, pero realmente se debe analizar para que se haga las intervenciones de mantenimiento en el momento oportuno.

El Sr. Eliecer De Hoyos, interviene diciendo que precisamente el hace la observación de la importancia de que se haga el mantenimiento preventivo riguroso, porque en diciembre se programan y el resto del año no se intervienen.

La Sr Margarita, complementa que es complejo en este mes por que es temporada alta, que por eso es importante tener los inventarios de todos los inmuebles para saber que equipos y componentes tiene para programar los mantenimientos preventivos acorde a las necesidades específicas.

La Sr Dianery, indica que es importante hacerle una hoja de vida a cada espacio por ejemplo las canchas y las aulas del San Carlos con los que se hace y lo que se necesita para ir gestionando durante el año.



DISTRITO LASALLISTA NORANDINO
COLOMBIA



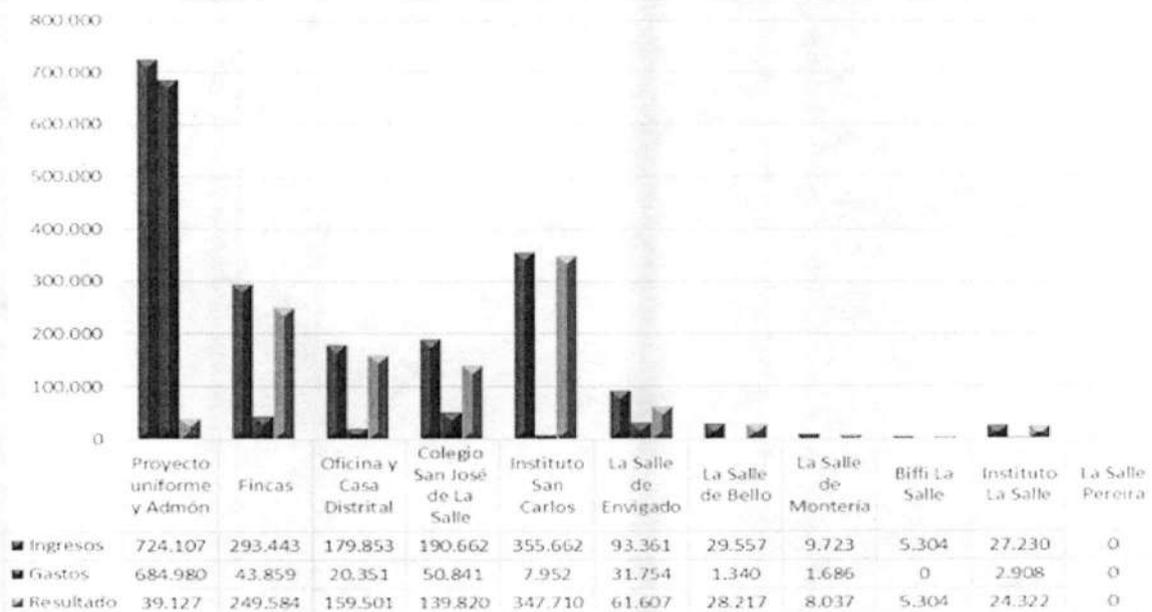
ACTA ASAMBLEA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Hno. Carlos Andrés Caicedo, consulta que lo que se refleja de incremento en el gasto a que corresponde.

La Sr Dianery, le responde que el incremento fue en el costo del uniforme porque en el comparativo en el 2023 no se tenía.

Estado de resultados por centro de costos a diciembre de 2023



La Sr Dianery, entra en el detalle de indicar utilidad por cada lugar y concluye que se tiene un buen margen de la utilidad, se tuvo un 48%.

El Sr. Eliecer De Hoyos, hace la observación de por qué el colegio San José muestra una utilidad muy por debajo del San Carlos.

Hno. Camilo Andrés Tabares, interviene indicando que se debe tener en cuenta que en el San Carlos se tiene un convenio con la universidad Eafit que nos generan una facturación.

La Sra. Dianery indica que ella desde contabilidad lo que ve son las cifras que ella no tiene el conocimiento de cuantas canchas o a quien se les está alquilando e invita a los administradores a tener el dato y le pide a Yadira indicar ella que contratos maneja.

La Sra. Yadira indica que en el 2024 se tuvo contrato con un equipo ABC para la cancha futbol 11 en



DISTRITO LASALLISTA NORANDINO
COLOMBIA



ACTA ASAMBLEA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

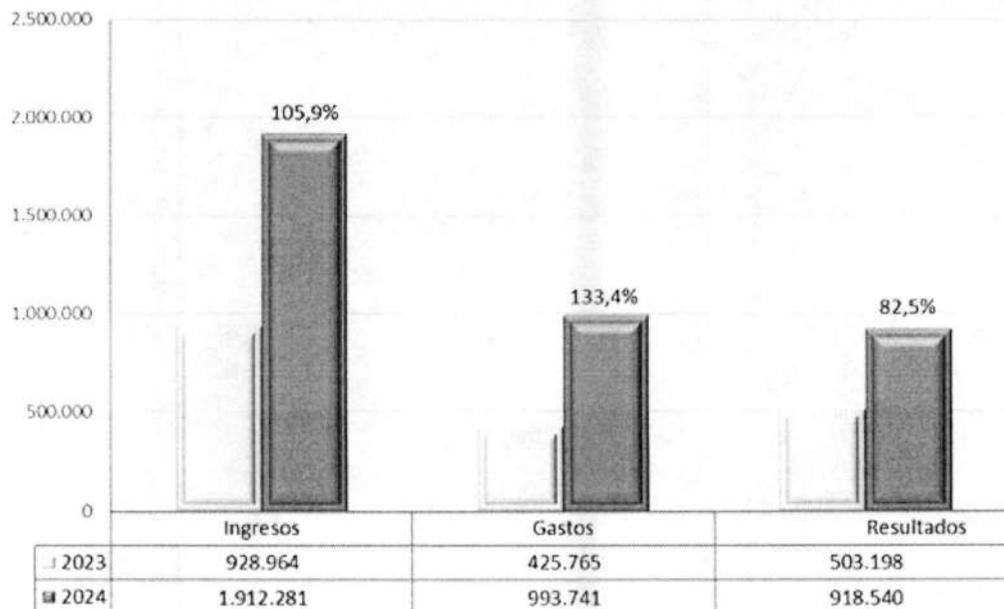
semana de 5 pm a 8 pm y para fines de semana, al igual que también se realizan unos torneos con el club Titanes y se alquilo unos meses la piscina y no más.

El Sr. Eliecer De Hoyos, dice que trae una reflexión indica que no se están aprovechando todos los espacios, que si tenemos disminución de estudiantes podemos explorar otras líneas que nos generen ingresos y aprovechamiento de los espacios, que por ejemplo La Salle Pereira tiene unos espacios maravillosos que se pueden ofrecer.

Que debería ser una exigencia a los directivos para que exploren esta línea por medio de convenios, alianzas y otros proyectos relacionados a través de Fexla.

La Sr Dianery, nos indica que es importante que ustedes como miembros de la junta directiva y que cada uno tiene participación desde la congregación en la obra educativa somos todo no podemos pensar en Fexla como algo individual, ni el colegio individual.

Estado de resultados integral año 2024-2023.

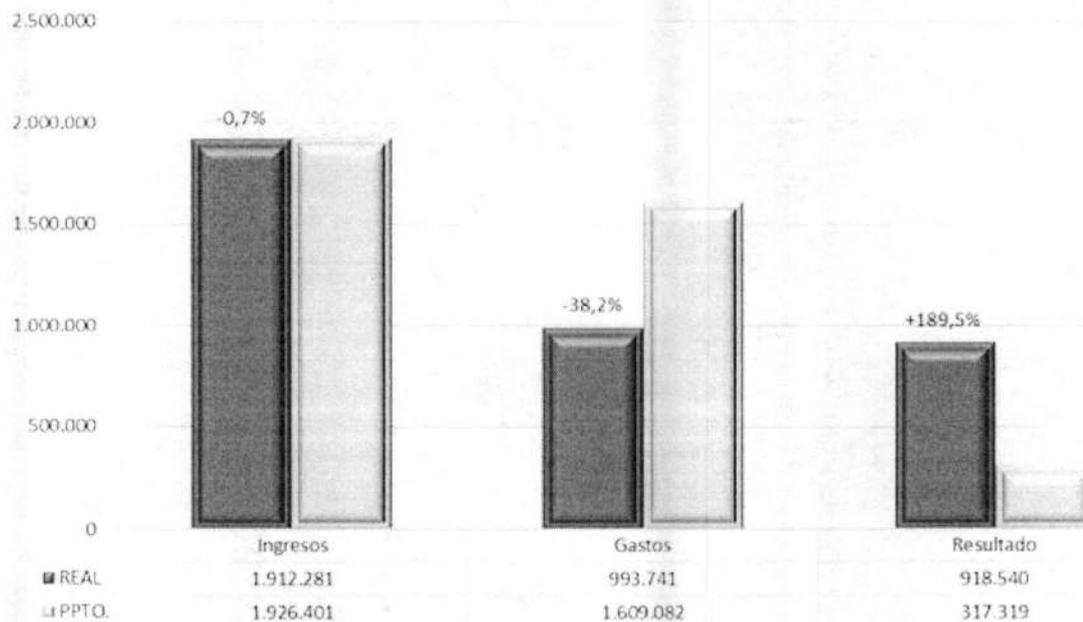


La sra, Dianery tambien indica que se tuvo en el 2024 una mejora en el pago de impuestos por pagar, lo cual se dio un ingreso mayor en 105% con respecto al año anterior y en utilidad se obtuvo 82.5% con relacion al año 2023.

ACTA ASAMBLEA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Ejecución presupuestal a diciembre 2024



La Sra. Dianery respecto a la ejecución presupuestal de acuerdo con el presupuesto aprobado en la asamblea indica que; no se cumplió la meta de ingresos quedamos por debajo en un 0.7%, en gasto quedamos un 38.2% y en el resultado quedamos por encima en 189.5%.

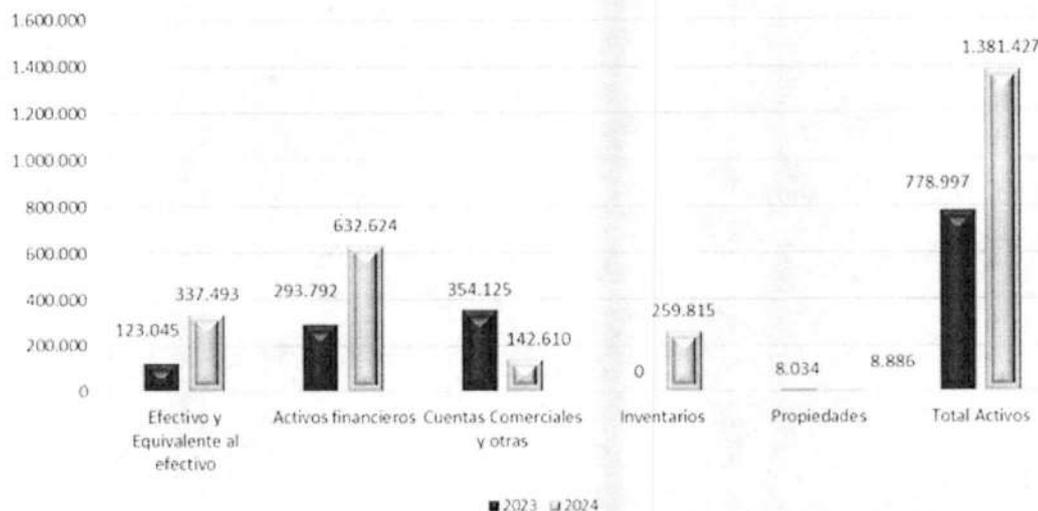
Hno. Carlos Andrés Caicedo, pregunta que en si el resultado positivo que se obtuvo es más del buen manejo del gasto.

La Sr Dianery; le responde que efectivamente que si bien es cierto no se ejecutaron algunos mantenimientos que fueron aproximadamente \$350 millones, de todas formas, se tuvo una buena gestión.

ACTA ASAMBLEA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Activos totales a diciembre de 2024-2023.



La Sra. Dianery Valencia, indica que estos son los activos que tiene la fundacion de una u otra manera, que se esta viendo una estructura mas fuerte y empieza a tener autonomia en los recursos y tanto que para la adecuacion de la sede no se tendria que acudir a la congregación, si no que la misma fundacion lo suplira.

En activos financieros se ha venido teniendo buen resultado tambien por la planeacion tributaria que se ha hecho estos años, en inversion pasamos de \$293 millones a \$632 millos en CDT, cuentas por cobrar disminuyeron con respecto a 2023, por varias estrategias implementadas por la coordinacion de la pastoral se logro bajar en un 59.7%, en inventarios subimos en \$259.815 Millones por los uniformes que se abastecieron, EN propiedades el el PC de la administradora porque el de la asistente ya esta depreciado

La Sra. Dianery Valencia indica que se presenta lo siguiente:

Dinero aumento 174,3%
Cuentas por cobrar disminuyo -59,7%
Inversiones aumento 115,3%
Inventarios aumento 100%
Propiedad, planta y E. Incremento 10,5%



DISTRITO LASALLISTA NORANDINO
COLOMBIA



ACTA ASAMBLEA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Estado de cartera a diciembre de 2024-2023

Tercero	2024	2023	Variación	ÍNDICE
	VALOR	VALOR		ACTIVID.
Gomez Escobar Oscar Iván	5.181	5.181	0	0,0%
Avendaño Molina Hector Darío	3.171	1.337	1.833	137,1%
Cip Inversiones SAS	24.982	0	24.982	100,0%
Zapata Urrea Jorge Eduardo	4.679	4.679	0	0,0%
Inversiones Giraldo Jaramillo SAS	29.497	70.096	-40.599	-57,9%
Loaiza Arango Edinson Efrain	0	4.046	-4.046	-100,0%
Grajales Garcia Deisy Astrid	172	0	172	100,0%
Pareja Nader Jaime Isaac	5.217	1.634	3.583	219,4%
Loaiza Arango Edinson Efrain	20.185	0	20.185	100,0%
Holguin Valencia Elkin	0	3.272	-3.272	-100,0%
Universidad EAFIT	22.134	36.851	-14.716	-39,9%
Mundial de Rutas S.A.S.	0	8.735	-8.735	-100,0%
Vargas Pérez Robert	766	766	0	0,0%
G.A. Transportes S.A.S.	2.380	2.380	0	0,0%
Books And Books Ltda.	5.067	5.067	0	0,0%
Club Deportivo Belén La Nubia Arco Zaragoza	4.643	11.257	-6.614	-58,8%
Cooperativa Especializada de Transporte	0	900	-900	-100,0%
Rutas Verde y Blanco SAS	6.968	0	6.968	100,0%
Vasco Garcia Marisol	944	0	944	100,0%
Total cartera	135.987	156.201	-20.214	-12,94%

La Sra. Dianery Valencia, indica que disminuyo en un 12.94% con respecto al año 2023 e informa que dos personas que tienen cartera pendiente desde el 2023, Oscar Iván Gomez y Jorge Eduardo Zapata, indica que la cartera disminuyo en un 12.94% con respecto al año anterior.

Hno. Camilo Andrés Tabares, consulta quienes son las personas que están pendientes del 2023 Oscar Iván Gomez, porque sería muy bueno saber de qué colegio o sitio son para hacer mayor seguimiento y tener mayor control y saber a qué está vinculado con la Fundación.

Después de realizar la Consulta la Sra. Yasmidt Celenia Arango indica a los presentes que Oscar Iván Gómez, está relacionado al colegio Biffi, por el servicio de alquiler de Canchas y el Señor Jorge Eduardo Zapata Urrea es de la Salle de Bello.

Hno. Camilo Andrés Tabares, indica que es importante tener plenamente identificados los deudores por que eso es control y que como asamblea deben tener conocimiento porque línea están vinculados.



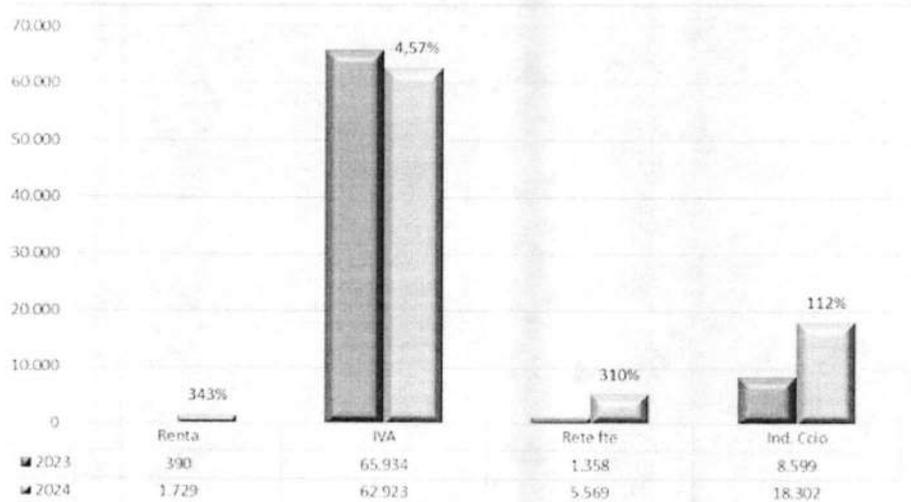
DISTRITO LASALLISTA NORANDINO
COLOMBIA



ACTA ASAMBLEA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Impuestos por pagar a diciembre de 2024-2023



La Sra. Dianery Valencia indica que se da una disminución en un 16,04% con relación año 2023, es un tema de impuesto por la parte operacional y el unico control que se puede tener en por renta con relacion a los beneficios que tengamos.



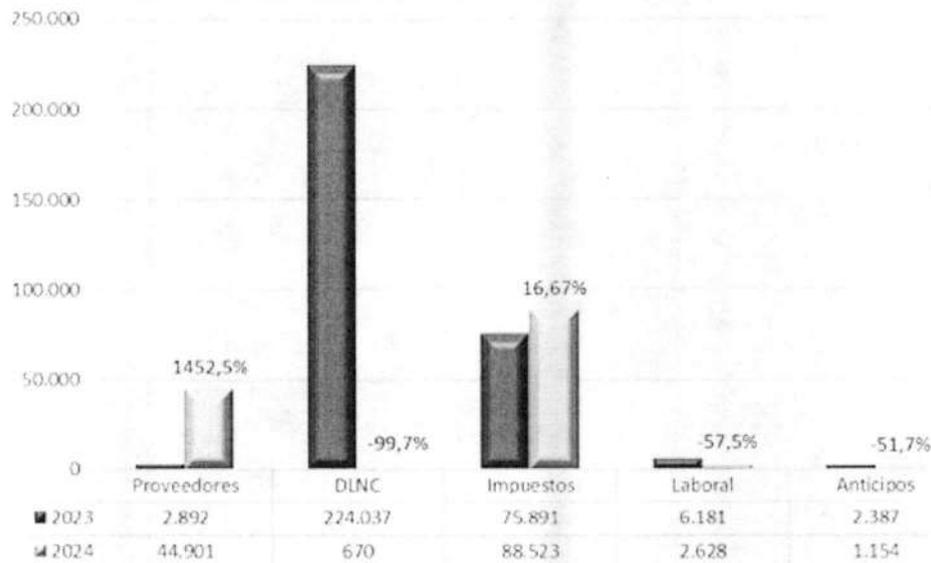
DISTRITO LASALLISTA NORANDINO
COLOMBIA



ACTA ASAMBLEA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Pasivos totales año de 2024-2023.



La Sra. Dianery Valencia, expresa que en proveedores se da un incremento de 3.100 millones de Enlace Operativo y 40 millones por el proyecto de Ginebra que se pago ahora en el año 2025.

En cuanto al DL Colombia que corresponde a los prestamos de la Congregacion le hacia a la Fundacion se viene presentando una disminucion ya solo se debe 670 por temas de Celulares y Sotware por que se esta haciendo un analisis para separarlo para que sea independiente, en impuestos se tiene una disminucion del 16,67%.

En cuanto al Patrimonio total año de 2024-2023, tiene el siguiente movimiento.

	SALDO A 31-dic-23	CAMBIOS	SALDO A 31-dic-24
Fondo social	5.000	0	5.000
FONDO SOCIAL Y REVALORIZACIÓN	5.000	0	5.000
Resultado del ejercicio	503.198	415.342	918.540
RESULTADO NETO DEL PERÍODO	503.198	415.342	918.540
Resultados de ejercicios anteriores	-40.979	360.990	320.011
RESULTADOS DE PERÍODOS ANTERIORES	-40.979	360.990	320.011
TOTAL PATRIMONIO	467.219	776.332	1.243.551



DISTRITO LASALLISTA NORANDINO
COLOMBIA

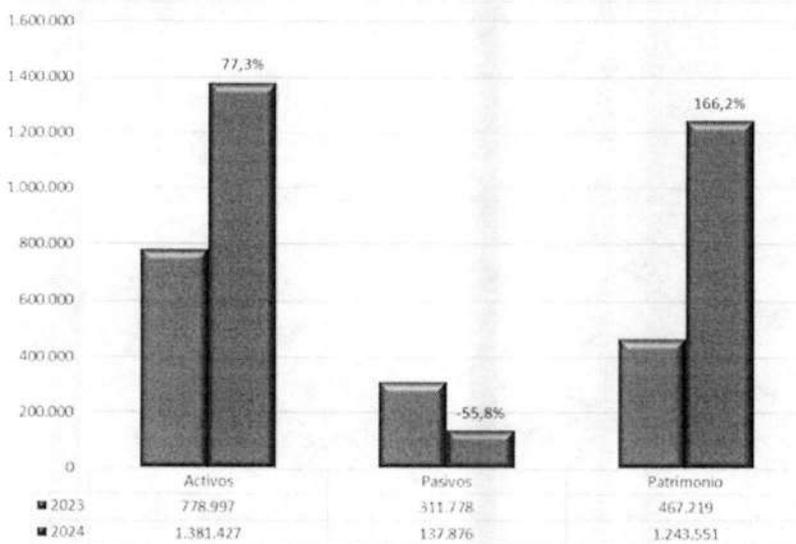


ACTA ASAMBLEA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

La Sra. Dianery Valencia; resalta que el resultado es positivo frente a otros años, presenta un incremento patrimonial del 166.16%, pasamos de \$467.219 a 1.243.551.

Estados de cambios en la situación financiera año 2024-2023.



Pasando a los cambios financieros indica que se da un incremento en activos en un 77.3%, una disminución en pasivos de 55.8% y un Patrimonio mayor en un 166.2%, por encima con respecto al 2023.



DISTRITO LASALLISTA NORANDINO
COLOMBIA



ACTA ASAMBLEA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Salud financiera año 2024-2023.

ITEM	A DICIEMBRE		A DICIEMBRE		INTERPRETACIONES
	2024	INDICE	2023	INDICE	
SALUD FINANCIERA :					Indicador : SALUD FINANCIERA.
ACTIVO CTE. - PASIVO CTE.	603.196		167.780		Relaciona la posible suspension de pagos con varias causas :
		0,44		0,22	situación de liquidez, política de retención de beneficios, margen de excedente, patrimonio y volumen de ingresos.
ACTIVO TOTAL	1.381.427		778.997		Interpretación :
UTILIDAD ACUMULADA	320.011		-40.979		Pondera numéricamente y suma cinco medidas de rendimiento obteniendo un puntaje global.
		0,23		-0,05	El puntaje oscila entre 5 y 10.
ACTIVO TOTAL	1.381.427		778.997		Menor a 1.8 = Probabilidad alta de quiebra; de suspensión de pagos.
RESULTADO OPERACIONAL	937.266		504.420		Entre 1.8 y 3.0, sitúa a la entidad en una zona gris, enfermiza.
		0,68		0,65	Mayor que 3 : Saludable
ACTIVO TOTAL	1.381.427		778.997		
PATRIMONIO	1.243.551		467.219		
		9,02		1,50	
PASIVO TOTAL	137.876		311.778		
INGRESOS TOTALES	1.912.281		928.964		
		1,38		1,19	
ACTIVO TOTAL	1.381.427		778.997		
Indicador de salud financiera :		11,75		3,50	

Termina la Exposición la Sra Dianery, indicando que la fundacion presenta una salud financiera ya que aumento en 8.25 puntos con respecto al año anterior; con estos resultados la fundacion pasa de ser estable a ser solida, la idea es dar continuidad a esta situacion.

El Hermano Luis Bernando como presidente, consulta a los asistentes si aprueban los estados financieros y todos manifiestan que son aceptados.

10. MANIFESTACIÓN DE SOLICITUD DE ACTUALIZACIÓN AL REGIMEN TRATAMIENTO ESPECIAL ANTE LA DIAN.

La Sra Dianery Valencia recuerda a los asistentes la Ley 1819 de 2016 que es la que rige a las entidades sin animo de lucro e informa a los asistentes que se debe enviar a la DIAN antes del 31 de octubre los antecedentes de todos los miembros que aparecen en camara de comercio e indica que estos miembros deben autorizar a la Sra Yasmindt Arango para que realice la solicitud ante la DIAN para seguir perteneciendo al regimen especial.



DISTRITO LASALLISTA NORANDINO
COLOMBIA



ACTA ASAMBLEA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Qué pasa si no se solicita el R.T.E.

- Pagar impuesto de renta del 35% y no del 20%
- No utilizar el beneficio neto para inversión en proyectos sociales.
- No aplicar a asignaciones permanentes a futuro
- No utilizar las inversiones como planeaciones tributarias para el fortalecimiento de la Fundación.

Se somete aprobación de la Asamblea lo siguiente:

- Seguir perteneciendo al RTE
- Autorizar, para hacer tramites de actualización.
- Solicitar autorización para consultar ante procuraduría, contraloría y policía nacional los antecedentes de los miembros del Consejo.

Implicaciones de no pertenecer R.T.E.

FUNDACIÓN DE EXTENSIÓN LA SALLE	
DECLARACIÓN DE RENTA Y COMPLEMENTARIOS AÑO GRAVABLE 2024	
NIT: 900,558,677	
CONCILIACIÓN FISCAL	
EXCEDENTE CONTABLE OPERACIONAL	920.281.459
DIFERENCIA EN COLGAP	-233.975
PROVISIÓN DE RENTA	1.741.000
EXCEDENTE CONTABLE	918.540.459
Más:	668.484
- Aportes al Riesgos Profesionales	20.300,00
- Aportes al sistema de seg. Social	403.692,36
- Aportes al sistema de pensión	630.091,75
- Aportes a Caja de Compensación.	-171.900,00
- Aportes al ICBF	-128.500,00
- Aportes al SENA	-85.200,00
Más:	3.431.025
+ Diversos	-
+ Depreciación Acumulada	-
+ Movimientos Financieros 4/1000	3.365.552,22
+ Costos y gastos ejercicios anteriores	-
+ Impuestos asumidos	51.195,00
+ Intereses	15.100,00
+ Ajuste al peso	-822,00
= BASE GRAVABLE FISCAL	921.303.000
= impuesto neto 35%	322.456.000



DISTRITO LASALLISTA NORANDINO
COLOMBIA



ACTA ASAMBLEA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Implicaciones de pertenecer R.T.E.

FUNDACIÓN DE EXTENSIÓN LA SALLE	
DECLARACIÓN DE RENTA Y COMPLEMENTARIOS AÑO GRAVABLE 2024	
NIT: 900,558,677	
CONCILIACIÓN FISCAL	
EXCEDENTE CONTABLE OPERACIONAL	920.281.459
DIFERENCIA EN COLGAP	-233.975
PROVISIÓN DE RENTA	1.741.000
EXCEDENTE CONTABLE	918.540.459
Más:	668.484
- Aportes al Riesgos Profesionales	20.300,00
- Aportes al sistema de seg. Social	403.692,36
- Aportes al sistema de pensión	630.091,75
- Aportes a Caja de Compensación.	-171.900,00
- Aportes al ICEF	-128.500,00
- Aportes al SENA	-85.200,00
Más:	3.431.025
+ Diversos	-
+ Depreciación Acumulada	-
+ Movimientos Financieros 4/1000	3.365.552,22
+ Costos y gastos ejercicios anteriores	-
+ Impuestos asumidos	51.195,00
+ Intereses	15.100,00
+ Ajuste al peso	-822,00
= BASE GRAVABLE FISCAL	921.303.000
= impuesto neto 20%	184.261.000

La Sra, Dianery indica que la DIAN, tiene hasta el 31 de Octubre indique si se acepta, si no reponde nada se aplica el silencio administrativo y se toma que fue aceptada.

El Hno Carlos Caicedo consulta cual seria la dinamica o implicaciones de pertenecer al regimen Ordinario?

La Sra Dianery Valencia responde que las entidades sin animo de lucro fueron creadas por la contitucion en el articulo 355 con la finalidad de ayudar al estado en actividades sociales, que el estado no puede, en este caso se tiene una actividad meritoria que es la educación, de alli que nos da estos beneficios tributarios para que nos fortalezcamos internamente y les podamos ayudar.

Por ejemplo dar precios bajos, desarrollar proyectos como lo que hacemos.

Todo lo anterior es aceptado.



DISTRITO LASALLISTA NORANDINO
COLOMBIA



ACTA ASAMBLEA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

11. AUTORIZACIÓN AL REPRESENTANTE LEGAL PARA REALIZAR TRAMITE ANTE LA DIAN.

Los miembros autorizan a la Sra Yasmidt, para los tramites pertinentes de la Fundación.

12. DESTINACIÓN DEL BENEFICIO NETO DEL AÑO 2024

FUNDACIÓN DE EXTENSIÓN LA SALLE	
DECLARACIÓN DE RENTA Y COMPLEMENTARIOS AÑO GRAVABLE 2024	
NIT: 900,558,677	
CONCILIACIÓN FISCAL	
EXCEDENTE CONTABLE OPERACIONAL	920.281.459
DIFERENCIA EN COLGAP	-233.975
PROVISIÓN DE RENTA	1.741.000
EXCEDENTE CONTABLE	918.540.459
Más:	668.484
- Aportes al Riesgos Profesionales	20.300,00
- Aportes al sistema de seg. Social	403.692,36
- Aportes al sistema de pensión	630.091,75
- Aportes a Caja de Compensación.	-171.900,00
- Aportes al ICBF	-128.500,00
- Aportes al SENA	-85.200,00
Más:	3.431.025
+ Diversos	-
+ Depreciación Acumulada	-
+ Movimientos Financieros 4/1000	3.365.552,22
+ Costos y gastos ejercicios anteriores	-
+ Impuestos asumidos	51.195,00
+ Intereses	15.100,00
+ Ajuste al peso	-822,00
= BASE GRAVABLE FISCAL	921.303.000
= INVERSIONES EN CDT	300.000.000
= PROYECTOS BENEFICIO NETO	115.000.000
= BENEFICIO NETO	115.000.000
= ASIGNACIÓN PERMANENTE	506.303.000
= BASE GRAVABLE FISCAL	3.817.000
= impuesto neto 20%	763.000

- Beneficio neto \$115.000.000
- Inversiones en CDT \$300.000.000
- Proyectos sociales \$115.000.000



DISTRITO LASALLISTA NORANDINO
COLOMBIA



ACTA ASAMBLEA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

- Asignación permanente \$506.303.000
- Se ejecutara el saldo que se trae de \$32,407,323 año 2024, para dar continuidad al proyecto de Costura de Istmina, que se emplearan en:
 - Mantenimiento de las maquinas y compra de consumibles de las mismas.
 - Compra de maquinas adicionales.
 - Refrigerios.
 - Materiales.

La Sra Dianery hace el ejemplo de Nutresa que los ejecutivos dan horas de voluntariado.

- Proyecto social aceleración del aprendizaje.

Objetivo General Brindar a los estudiantes de escasos recursos del Colegio San Jose de Turbo un refrigerio diario

Objetivos Especificos

Realizar un diagnostico al inicio del año electivo para identificar la poblacion beneficiaria.

Verificar la asisitencia periodicamente.

Instruir a los padres de familia sobr la responsabilidad compartida que implica el proyecto.

Realizar veeduria sobre la calidad y cumplimiento de los alimentos entregados.

Meta.

-Reducir la desercion escolar por situaciones economicos.

-Mejorar el desempeño Academico.

Se propone asignar un valor de \$115.000.000, para continuar y ampliar a mas poblacion que lo requiera en el Colegio San Jose de Turbo, enfocado en :

-

Proyecto 100 por el Aprendizaje - Turbo

Concepto	Descripción	Costo mensual (COP)	Costo anual (COP)
Refrigerios diarios	100 Refrigerios	11,500,000	\$115,000,000



DISTRITO LASALLISTA NORANDINO
COLOMBIA



ACTA ASAMBLEA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Semana	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Total
Semana 1	500,000	460,000	400,000	400,000	860,000	2,620,000
Semana 2	570,000	460,000	500,000	460,000	760,000	2,750,000
Semana 3	550,000	400,000	670,000	460,000	860,000	2,940,000

El Hno Luis Bernardo pregunta ¿Qué si aprobando para que se ejecute lo anterior queda dinero para Istmina?

La Sra Dinery responde que no, que lo que no se tenga hasta el momento no se podría por que esto se hablo y se presento con anterioridad y se beneficiaria Costura Istmina y Turbo.

El Hno Camilo, indica que es muy importante que desde Fexla esten informando como van los proyectos, los avances que los contextualice, por que aveces se desconoce las personas beneficiarias, evolución, los vinculados al proyecto entre otros, que es importante que esten conectados con todo como un veedor de que se cumplan.

El Hno Luis Bernado, hace un énfasis especial en la obra de Istmina donde se tiene el internado que subsidia a 19 los jovenes que se les brinda alojamiento, alimentacion y nos invita para que los recursos de las diferentes fundaciones se les asigne dinero para mejorar las condiciones de la casa, mantenimientos, atencion y ayuda a esta obra, el Hermando indica que todo los rendimientos de Face sean asignado a esta obra.

El Hno Camilo indica que alla hace falta tambien computadores, pupitres o mesas, libros, varias adecuaciones, e invita a que apoyemos no solo en lo economico sino tambien a los hermanos desde la gestion del Proyecto, por que, no solamente Fexla debe ser un administrador de recursos si no tambien se debe convertir en promotor de ese objeto que tiene la fundacion y apoyar a las personas que estan en estos proyectos para que tengan una vision distinta desde diferentes necesidades no solo de adquirir cosas si no que por ejemplo una persona para educar como psicologo, educadores u otros.

La Sra Dianery indica que es muy valioso lo que indica el hermano por que es importante que todos tengan conocimiento de las obras que realiza la congregación.

El Sr Eliecer interviene diciendo que es muy importante la gestion de la infomacion y de la comunicacion, mucha gente desconoce lo que se hace, que se deberia hacer todo el despliegue para conocimiento de la comunidad lasallista y en general, por que estamos llamados a la proyeccion de la mision atravez del carisma.



DISTRITO LASALLISTA NORANDINO
COLOMBIA



ACTA ASAMBLEA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

El Hno Carlos Andres, indica que es importante el apoyo a Fexla en la recolección de proyectos que se tienen, que tengamos como un banco de ayudas para tener el conocimiento de lo que estamos haciendo para poder identificar necesidades.

La Sra Dianery indica que es como abrir un modulo para tenerlos identificados para ir estructurando y cobra importancia cuando vamos a recibir apoyo internacional.

La Sra Margarita indica que tiene dos consultas:

1. si en el transcurso del año con lo que se recoja de los arriendos y otros por la fundacion, se pueden apoyar otros proyectos.

La Sra Dianery indica que se podria pensar que para dentro de un año no tengamos que traer los mismos por que nos hay mas, si no que despues de despues de la divulgacion se van a generar mas.

Consulta 2. En las Visitas Andres Felipe esta pensado tambien para que vaya a donde estos prestadores de alimentos para realizar perfiles fitosanitarios, para garantizar las buenas practicas, para evitar intoxicaciones y se vemos que el proveedor no cumple realizar los respectivos planes de accion.

El Hno Luis Bernando indica que es importante garantizar lo anterior, es importante para revisar el proveedor de Turbo.

La Sra Yasmidt, indica que tambien es muy importante tener presente las fechas de entrega de los proyectos para realizarlos bien y con tiempo para que puedan ser evaluados.

El Hno Luis Bernando somete a votacion la inversion de los \$115.000.000 para Turbo y son aprobados por todos los integrantes.

13. ELECCIÓN DEL REVISOR FISCAL POR UN AÑO.

La Sra Yasmidt presenta los dos proponentes para el cargo de revisor final, el primero es quien maneja la revisoria actualmente de Fexla, empresa Russell Bedford con una propuesta mensual de por \$ 2.135.250 y la otra empresa es GP soluciones con una propuesta por \$ 1.675.000 ellos acompañan la congregación, se pone tener la continuidad con la empresa actual por el desempeño que ha tenido, las observaciones que ha identificado han sido muy buena y para dar continuidad a lo que se viene trabajando.

La Sra. Dianery Valencia complementa diciendo que en su experiencia de trabajar con las dos empresas de revisoría le ha parecido que Russell trabaja de una manera más integral, mientras que la otra su foco está en lo financiero.

ACTA ASAMBLEA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

El Hno Luis Bernardo somete a votación de la asamblea a las dos empresas quedando elegida unánimemente la empresa Russell Bedford, dejando este punto listo pide continuar con el punto siguiente.

14. PROPOSICIONES Y VARIOS

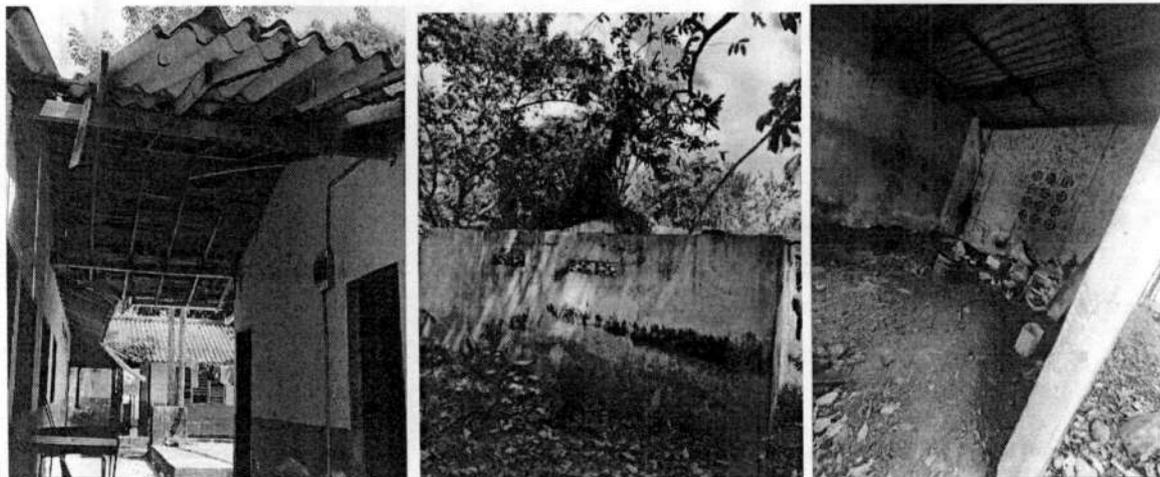
La Señora Yasmidt, indica que ha venido realizando el emplame con la nueva administradora de Fexla, la cual ingreso el viernes pasado, sin embargo se ha venido adaptando facilmente, en el empalme se ha ido entregando las cosas pendientes dando una gran importancia al tema de contratos donde se deben analizar por tipo de contrato, espacios y otros.

Se ha venido realizando visitas integrales para validar los espacios y que mas cosas se pueden hacer para mejorar los ingresos.

Indica que por ejemplo con el colegio San Jose Yalina apoyo en compañía de un profesor las tarifas de espacios aledañas para cobrar lo justo.

Por eso se realizo un alto con el alquiler de los espacios para poder ajustar las responsabilidades, riesgos, componentes y otros.

Indica tambien que en su visita a Monteria, aprovecho para conocer la finca la Antorcha; la cual el señor que las transporto indico que ese lugar era por lo que el dijo, pareciado a la casa de encuentro de aca y alli realizaban retiros y actividades con los alumnos, pero en este momento esta en muy mal estado.



ACTA ASAMBLEA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS



La Sra, indico que al parecer alli vive una familia con hijos pequeños, lo cual es preocupante por que no esta en las mejores condiciones, es importante revisar muy bien el contrato del alcance, condiciones y no no se vaya a generar pertenencia.

Por eso es importante realizar las visitas a los inmuebles para poder realizar los arreglos a tiempo y evitar que esto le ocurra a los demas inmuebles.

La Sra Dianery indica que se debe diagnostico de cada uno de los inmuebles para saber el estado en el que esta, que por ejemplo el tema tributario de moñitos le seguimos pagando impuestos.

El Hno Carlos indica que a el le habian dicho que el mar se llevo la construccion que se tenia.

La Sra Yasmidt indica que la Sra Herlinda Miranda realizo un acompañamiento en ese tema y pide le comparta a los asistentes lo que pudo consultar.

La Sra Hermida indica que ella trato de realizar un levantamiento topografico pero fue imposible por que las delimitaciones como explican ellos, el mar se comio la tierra (termino de ellos) que tenia la congregacion y en la alcaldia indican que es complejo por ser maritima rastrear esa que debia contactar a un topografo de la zona para ver si podia hacer el levantamiento, lo que alcanzo hacer fue unos linderos y como dijeron seguimos pagando impuesto.

El Hno Luis Bernardo indica que respecto a al tema de las fincas ya se tiene suficiente ilustracion, le pide a la Sra Margarita que es la encargada de estar atenta a estos temas, para que en otra ocasion pueda estar presentando un informe a todos por favor.

La Sra Yasmidt, indica que en este momento se esta haciendo la entrega a Margarita y se esta empalmando y la idea es hacer todo el proceso ahora se esta enfocando en los contratos para poder seguir alquilando los espacios de los colegios.

El Hno Luis Bernardo le pregunta a La Sra Yasmidt si tiene algun otro tema, a lo cual ella indica que no; Prosigue a preguntarle a los demas asistentes si tienen algo mas para tratar.



DISTRITO LASALLISTA NORANDINO
COLOMBIA



ACTA ASAMBLEA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

El Hno Camilo infica que debemos trabajar muy articuladamente y en equipo, que estos temas no son solo de Margarita sino de todos, entonces aprovechando que estan conectadas algunos administradoras de los colegios es mirar como podemos generar enlaces con margarita y ayudar a que todo lo que tenemos este bien tenido y bajo control, para tener una buena gestion en Fexla y en la Congregación, termina la intervencion dando las gracias.

El Hno Luis Bernado indica que ya la idea es que se cordine Yasmidt y Margarita con los que se requieran para que podamos realizar este trabajo de las fincas y demas temas que se mencionaron, da a las gracias a las personas que organizaron la reunion y a los participantes.
Termina Exclamando "Que viva Jesus en nuetros corazones".

Todos los asistentes responden: "Que viva por siempre"

HORA DE TERMINACIÓN DE LA REUNIÓN: Se da por terminada la reunión a las 4:15 p.m. con todos los temas tratados.

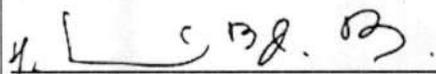
COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA
Realizar analices y ajustes a los contratos de alquiler de espacios deportivos dentro de los colegios.	Margarita Jiménez con la validación de Yasmidt Arango.	Ya se esta realizando, estamos pendientes de tener acercamiento y fechas con los abogados
Realizar diagnostico e inventarios de las lotes y fincas de la Congregación administradas por Fexla.	Yasmidt Arango - Margarita Jiménez	Se realizará análisis y cronograma de trabajo.
Esta Acta es aprobada por los miembros de la Junta Directiva y es copia fiel tomada de la original		



DISTRITO LASALLISTA NORANDINO
COLOMBIA



ACTA ASAMBLEA



Hermano Luis Bernardo Bolívar
PRESIDENTE JUNTA DIRECTIVA



Margarita Sofia Jiménez García
SECRETARIA JUNTA DIRECTIVA